

～心ある介護サービスを育む「笑顔の好循環」～

ALSOK介護株式会社 本社〒330-0856 埼玉県さいたま市大宮区三橋2-795
2-795 Mihashi, Omiya-ku, Saitama, 330-0856, Saitama, Japan
総務部 総務課 TEL048-631-3690 ホームページ<https://kaigo.alsok.co.jp/>

2026年10月

職員不足の解消に向けた 「社内スポットワーカー」スキームを全事業所に導入 ～多様な働き方と事業所の勤務ニーズをつなぐ～

ALSOK介護株式会社（本社：埼玉県さいたま市、代表取締役社長：小黑康伸）は、2026年8月1日より、全事業所の人員課題に対応するための新たな人材確保スキームとして、自社専用の登録基盤「社内スポットワーカー」を活用した運用を開始しました。本スキームは、慢性的な介護人材不足や急な欠員発生時の対応力強化を目的としたもので、OB・OGなどを中心に、多様な働き方を希望する方を募り、当社所定の手続きにより登録いただく仕組みです。登録者は、希望する勤務日時や勤務地などの条件に応じて、当社事業所の勤務募集に応募できます。

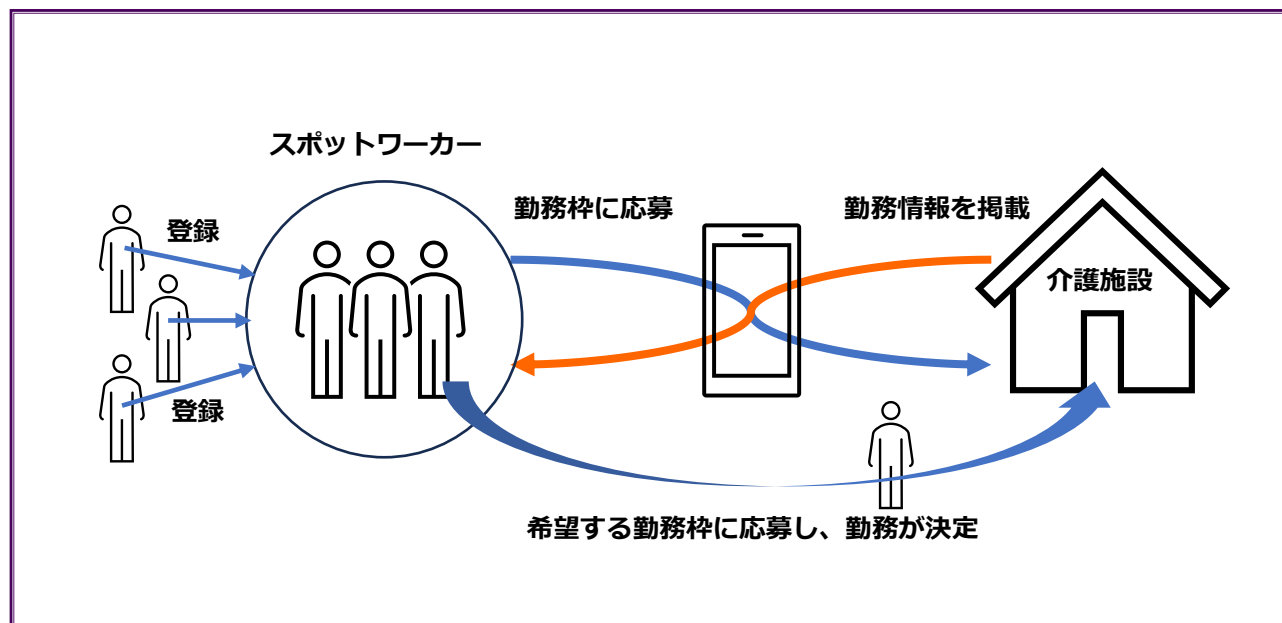
これにより、現場の負担軽減、安定的な運営体制の構築、そしてご利用者様に対するサービス品質の向上を目指します。

■導入の背景

介護業界では全国的に深刻な人材不足が続いており、当社においても一部拠点で採用難が長期化しています。特に、突発的な休職や離職が発生した場合、代替要員の確保が難しく、職員一人ひとりの負担増加やサービス提供体制の不安定化につながるものが課題となっていました。また、地域ごとに人材需給の偏りが生じていることも、事業運営上のリスクとして顕在化していました。こうした状況を踏まえ、当社は、多様な働き方に対応しながら人材を継続的に確保し、各事業所の勤務ニーズに柔軟に対応できる新たな運用モデルとして、「社内スポットワーカー」スキームを導入しました。

■新スキーム「社内スポットワーカー」の概要

本スキームは、図に示すとおり「スポットワーカーの募集・登録」「専用システムに勤務情報の掲載・応募」「スマホで勤務枠に応募」の3要素で構成されています。



STEP1 つくる：自社専用の登録基盤を構築

- ・OB・OGなど、多様な働き方を希望する人材を募集
- ・当社所定の手続きにより「社内スポットワーカー」として登録

STEP2 ためる：登録メンバーを増やし人材を拡充

- ・登録者が増えることで、各事業所のシフト対応の柔軟性が向上
- ・研修や短時間勤務制度などを活用し、登録者を継続的に拡充

STEP3 まわす：シフトを公開し、登録メンバーが手を挙げる仕組み

- ・事業所が勤務を必要とする日時や職種などの情報を専用システムに掲載
- ・登録者がスマートフォンで勤務情報を確認し、希望する勤務枠に応募
- ・連絡や個別調整に要する業務を効率化し、円滑なシフト確定を支援
- ・職員の負担軽減とサービス提供体制の安定化に寄与

■期待される効果

本スキーム導入により、今後、以下の効果が見込まれます。

- ・人員不足への対応力向上と安定的な職員確保
- ・急な欠員への迅速な対応によるサービス品質の維持
- ・現場職員の負担軽減と働きやすい職場環境の整備
- ・短時間勤務やスポット勤務など、多様な働き方の実現
- ・OB・OGの再活躍と経験・スキルの活用
- ・採用活動の効率化と人材確保力の向上

登録者が事業所の勤務情報を確認し、希望する勤務枠に自ら応募できる仕組みにより、これまで連絡や調整に要していた業務の効率化が期待されます。

■今後の展望

当社は、今回のスキームを単なるシフト調整の仕組みではなく、多様な働き方を支え、介護現場の持続可能性を高める取り組みと捉えています。今後は、デジタル技術の活用による運用の高度化や登録者への研修機会の充実、介護ロボット・ICTの活用による現場負担の軽減を推進し、より安心して働ける環境づくりを強化します。A L S O K介護はこれからも、「ご利用者様の安心」と「職員の安心」を両立させる企業として、地域社会に貢献してまいります。

以上

※本スキームの運用には、株式会社Matchbox Technologiesが提供する
スポットワーク内製化システム「matchbox」を活用しています。

問い合わせ先
A L S O K介護株式会社 総務部 総務課 広報担当
TEL：048-631-3690 / FAX：048-631-2110
E-mail：koho@kaigo.alsok.co.jp