

～心ある介護サービスを育む「笑顔の好循環」～

ALSOK介護株式会社 本社〒330-0856 埼玉県さいたま市大宮区三橋2-795
2-795 Mihashi, Omiya-ku, Saitama, 330-0856, Saitama, Japan
経理部 経営企画課 TEL048-637-3528 ホームページ<https://kaigo.alsok.co.jp/>

報道関係各位

2024年11月5日

2024年10月 職員処遇改善を実施 「ベースアップ5.3%および対象資格者の手当大幅増等」を実施

ALSOK介護株式会社（本社：埼玉県さいたま市 代表取締役社長 熊谷 敬）は、職員を対象とした処遇改善を2024年10月1日（火）より実施します。

記

1. 処遇改善の背景と目的

当社では、介護職の社会的地位の向上および介護産業の発展を見据えて、2030年度までに介護職の平均賃金を全産業平均と同等の水準へ引き上げることを目標としています。本施策は、激化する介護人財の獲得競争の中で資格者の採用が困難な状況を改善し、職員の働きがいの向上を目指していくものです。

2. 処遇改善の内容

(1) 全社員ベースアップ

全社員を対象に15,100円※のベースアップを実施します。（改善率5.3%）
※介護職員等ベースアップ等支援加算による増額分・定期昇給を含みます。

(2) 資格者の手当・公休増

訪問介護事業所サービス提供責任者の役割資格手当を年額で240,000円増額します。
また、居宅介護支援事業所のケアマネジャーの公休数を、現行の107日から120日に13日増やします。

本施策においては、介護現場で働く職員に限らず間接部門も含めた全社員のベースアップを実施します。さらに、ケアマネジャーやサービス提供責任者等、介護保険サービスの核となる資格者の採用と定着を図ることにより、安定的な事業運営を推進してまいります。

以上

【参考】介護業務のICT化の推進

当社では処遇改善による優秀な人財確保とともに、厚生労働省が推進する生産性向上の取り組みの中で3種の神器とされている下記のICT機器の導入を推進しています。

(1) 電子記録システム

ご利用者様の日々の生活や体調の変化などを細かくデータ管理する記録システムを全介護施設に導入。

(2) 見守りシステム

寝返り、呼吸、心拍などを測定し、ご利用者様の睡眠状態をリアルタイムで把握できるシステムを介護施設全居室に導入。

(3) 業務専用スマートフォン・インカム

職員間の連絡調整の迅速化に資するICT機器として、インカムもしくはスマートフォンを全介護施設全職員に配備。特にスマートフォンにおいては、電子記録・見守りシステム・服薬支援等のアプリケーションやチャットツールを装備し、ご利用者様の状況をいつでもどこでも確認でき、かつ対応したその場で入力・記録できるため、介護記録をはじめとしたICT機器による運用が大幅に効率化。

上記の導入は現在まで6割程度完了しており、2026年度末までに全介護施設への導入完了を目指しています。ICT機器から収集した介護記録等各種データの活用により、職員の負担軽減とご利用者様に対する適切な支援の両立を目指してまいります。

当社は、人財の確保と定着および適正な人員配置による生産性の向上と収益拡大をもって成長への好循環を実現し、高品質な介護サービスを提供してまいります。

— 心ある介護サービスを育む『笑顔の好循環』 —

『ALSOKの介護』は、一人ひとりのご利用者様に誠実に寄り添い、自分らしい暮らしをサポートすることで、ご利用者様から確かな信頼を得るとともに社会の負託に応えてまいります。ご利用者様一人ひとりのご要望にきめ細かく応え、喜んでいただけるサービスの提供を通じて、ご利用者様も職員も双方が笑顔でいられる『笑顔の好循環』を実現し、楽しくはつらつとした、自分らしく過ごせる生活スタイルや日々の安全安心を支えてまいります。

詳しくは、ALSOK介護株式会社ホームページをご参照ください。

<https://kaigo.alsok.co.jp/>

問い合わせ先

ALSOK介護株式会社 経理部 経営企画課 片尾・牛久保

TEL : 048-637-3528 / FAX : 048-631-2028

E-mail : keieikikaku@kaigo.alsok.co.jp